

FICHE D'INSCRIPTION

Année scolaire 20 / 20

Année/classe

NOM

Prénom

Né(e) le

à

Nationalité

N° national

Enfant placé par le juge

Oui / Non

Si l'enfant est né à l'étranger, quelle est la date de la 1ère arrivée en Belgique ?

Langue parlée à la maison:

Nombre d'enfants dans la famille :

Parent 1

Nom

Prénom

Nationalité

Profession

Père / Mère /

Marié / Divorcé / Séparé / Veuf / Célibataire

Adresse

Tél.

Gsm

Tél. travail

E-mail

Parent 2

Nom

Prénom

Nationalité

Père / Mère /

Marié / Divorcé / Séparé / Veuf / Célibataire

Profession

Adresse

Tél.

Gsm

Tél. travail

E-mail

Adresse habituelle de l'élève

C.P. :

Commune :

Adresse

L'élève habite chez

Personnes de contact en cas d'urgence :

Nom	<input type="text"/>	Tél.	<input type="text"/>	Gsm	<input type="text"/>
Nom	<input type="text"/>	Tél.	<input type="text"/>	Gsm	<input type="text"/>

Noms des personnes autorisées à venir chercher l'enfant :

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------

En cas de séparation ou de divorce, un jugement a-t-il été prononcé au sujet de l'autorité parentale ?

Si oui, merci de fournir une copie de l'autorité parentale.

L'attestation fiscale de déduction des frais de garderie devra être établie au nom

N° de registre national du parent¹ débiteur des frais de garde

SANTE

L'enfant est-il allergique ? A quoi ?

Renseignements médicaux que vous jugez utile de communiquer :

Ecole précédente :

Nom :

Adresse

A-t-il dû recommencer sa 3^{ème} maternelle ?

Si oui : dans quelle école ?

Il est rentré pour la première fois en 1^{ère} année PRIMAIRE en Fédération Wallonie-Bruxelles le

dans quelle école ?

Date et signatures des parents :

¹ La nouvelle législation impose aux écoles de transmettre à l'administration fiscale les informations liées aux attestations fiscales, à l'aide du numéro national du parent.



Centre scolaire
SAINT-EXUPÉRY
ÉCOLE FONDAMENTALE LIBRE
FAYT ET LA HESTRE

Directionfaytlahestre59@gmail.com
064/22 66 16

ENGAGEMENT DES PARENTS

1. Nous reconnaissons avoir reçu copie des Projets éducatif et pédagogique de l'Ecole, des Règlements d'ordre intérieur (ROI) et des Etudes et nous nous engageons à les respecter. Au cas où nous l'aurions égaré, il nous est possible d'en demander un nouvel exemplaire à la direction. Nous reconnaissons avoir pris connaissance de la Déclaration de protection des données personnelles de l'établissement au regard du Règlement général de protection des données personnelles et de l'estimation des frais réclamés par l'école tout au long de l'année.

2. Nous reconnaissons avoir reçu copie des missions du Centre PMS et être informés de la possibilité de refuser le bénéfice de la guidance individuelle organisée par le Centre PMS. Auquel cas, il convient de prendre contact avec la direction du Centre PMS.

3. Nous certifions sur l'honneur que toutes les informations de ce document sont exactes et complètes et nous nous engageons à signaler à l'école, dans les plus brefs délais et PAR ECRIT, toutes modifications survenant en cours d'année, numéros de GSM y compris.

4. Au cas où nous ne pourrions pas être contactés, nous laissons le soin au médecin et/ou à l'école de prendre toutes décisions que nécessiterait l'état de santé ou la sécurité de notre enfant, étant entendu que nous serons avertis le plus rapidement possible.

5. En cas de séparation des parents, nous nous engageons à remettre à la direction tout jugement qui pourrait concerner l'enfant.

6. Nous attestons sur l'honneur qu'à ce jour notre enfant n'est inscrit dans aucune autre école.

7. Nous autorisons l'école à demander à la commune un certificat de résidence ou un extrait de population à des fins administratives.

8. Nous attestons sur l'honneur que notre enfant n'est pas en année complémentaire.

Date et signature des parents :